

**ZGŁOSZENIE DZIECKA
DO KLASY PIERWSZEJ
SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 14 IM. STANISŁAWA STASZICA
W PABIANICACH
W ROKU SZKOLNYM**

I. DANE DZIECKA

1. Imiona i nazwisko dziecka _____

2. Data urodzenia _____

3. PESEL:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

lub seria i nr paszportu _____

4. Adres zamieszkania dziecka/kandydata:

II. DANE DOTYCZĄCE RODZICÓW/OPIEKUNÓW

MATKA / PRAWNY OPIEKUN	OJCIEC /PRAWNYOPIEKUN
1.Imiona i nazwisko	1.Imiona i nazwisko
2. Adres miejsca zamieszkania	2. Adres miejsca zamieszkania
3. Adres poczty elektronicznej	3. Adres poczty elektronicznej
4.Telefon kontaktowy	4.Telefon kontaktowy

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Jednocześnie zobowiązuję się do poinformowania na piśmie (w dniu przyjęcia dziecka w poczet uczniów szkoły), dyrektora lub wychowawcę o wszelkich przeciwwskazaniach w realizacji zajęć organizowanych przez szkołę oraz każdorazowo informować o zmianie tego stanu.

Podpisy rodziców, prawnych opiekunów:

.....

III. Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego lub pełnoletniego kandydata

Dane osobowe zawarte w niniejszym zgłoszeniu będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z przyjmowaniem do szkoły, zgodnie art.6 ust.1 lit. c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) **w związku z art.** art. 130,134,149,150,160,161 **ustawy z** dnia 16 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z późn zm.). Oświadczam, że zapoznałam (-em) się z [informacjami na temat przetwarzania danych osobowych](#) zawartych w niniejszym zgłoszeniu dla potrzeb związanych z procesem rekrutacyjnym kandydata do Szkoły Podstawowej nr 14 im. Stanisława Staszica w Pabianicach. Oświadczam, że podane w zgłoszeniu dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.

.....
podpis opiekuna prawnego/pełnoletniego kandydata

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych w procesie rekrutacji

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, informujemy, iż:

- 1) **Administratorem Pani/Pana danych osobowych** jest Szkoła Podstawowa Nr 14 im. Stanisława Staszica w Pabianicach, reprezentowana przez Dyrektora, z siedzibą ul. Ostatnia 15a, 95-200 Pabianice, adres poczty e-mail: sekretariat@spnr14pabianice.pl tel.: (42)2156253
- 2) Został powołany **Inspektor ochrony danych osobowych** Pan Wojciech Byrski i ma Pani/Pan prawo kontaktu z nim za pomocą adresu e-mail sp14pabianice@inspektor-danych.info tel.: 691 281 107 lub pisemnie na adres Administratora wskazany w pkt. 1
- 3) Pana/Pani dane osobowe oraz dane osobowe kandydata mogą być przetwarzane w celu:
- 4) przeprowadzenia rekrutacji do szkoły i przyjęcia lub odrzucenia kandydatów w toku rekrutacji zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO (niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego przez Administratora Danych Osobowych) w związku z art. 130,134,149,150,160,161 ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. — Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z późn zm.)
- 5) W każdej chwili może Pan/Pani wycofać udzieloną zgodę, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie odbywało się na podstawie zgody, przy czym wycofanie zgody pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
- 6) Podanie wszystkich danych osobowych jest co do zasady dobrowolne, jednak podanie określonych danych osobowych na potrzeby przyjęcia do szkoły jest wymogiem ustawowym, opisanym w przepisach prawa oświatowego — bez tego nie będzie możliwe uwzględnienie zgłaszanego kandydata w toku rekrutacji
- 7) Pana/Pani dane osobowe oraz dane osobowe kandydata nie będą wykorzystywane na potrzeby zautomatyzowanego procesu podejmowania decyzji, w tym profilowania
- 8) Pana/Pani dane osobowe mogą zostać ujawnione następującym kategoriom odbiorców firmy informatyczne, zajmujące się ochroną danych osobowych; oprócz tego Administrator może zostać zobowiązany np. na podstawie przepisu prawa do udostępnienia Pana/Pani danych osobowych lub danych osobowych kandydata podmiotom prywatnym i publicznym;
- 9) Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy;
- 10) Pana/Pani dane osobowe oraz dane osobowe kandydata będą przechowywane przez następujące okresy:
 - dane osobowe kandydatów przyjętych przetwarzane w celu przechowywania dokumentacji z postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do szkoły
 - dane osobowe kandydatów nieprzyjętych, przetwarzane w celu przechowywania dokumentacji z postępowania rekrutacyjnego, gdy nie została wniesiona skarga do sądu administracyjnego lub została wniesiona skarga i zapadło rozstrzygnięcie — przez okres roku;
 - dane osobowe kandydatów nieprzyjętych, przetwarzane w celu przechowywania dokumentacji z postępowania rekrutacyjnego, gdy została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i nie zapadło rozstrzygnięcie — przez okres potrzebny do zapadnięcia prawomocnego rozstrzygnięcia;
- 11) Posiada Pan/Pani prawo dostępu do danych osobowych swoich i kandydata, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych;
- 12) Posiada Pan/Pani prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uważa Pan/Pani, że Pana/Pani dane osobowe lub dane osobowe kandydata są przetwarzane niezgodnie z prawem.

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 14 w Pabianicach
mgr Beata Jaśkiewicz